



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 11/2014

A Câmara O Município de Anchieta realizará licitação na modalidade "**Pregão Presencial**", visando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO**, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Anchieta de **forma programada**, durante o exercício de 2014, com quantitativo e especificações constantes no **Processo Administrativo nº 562/2014**, devidamente aprovado pela Presidente da Câmara Municipal de Anchieta.

O Pregão será realizado pela Pregoeira e Equipe de Apoio, **designados pela Resolução nº 62/2014 de 02/01/2014**.

Todos os procedimentos serão regidos pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e subsidiariamente pelo Decreto nº 1.790, de 07 de julho de 2005, pela Lei Federal nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/06 e demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas no presente edital.

1 – DO OBJETO E PRAZO DE EXECUÇÃO

1.1 – O objeto da presente licitação é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO**, para atender à Câmara Municipal de Anchieta, conforme detalhamento e demais condições constantes do Anexo 01, que integra o presente Edital para todos os fins.

1.2 – Cabe à Administração da Câmara a responsabilidade pela fiscalização e acompanhamento da prestação dos serviços do objeto ora licitado. A fiscalização a que se refere este item não exclui e nem reduz a responsabilidade da Contratada por eventuais danos causados a Câmara Municipal de Anchieta ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.

1.3 – A prestação dos serviços deverá obedecer ao cronograma e todas as condições detalhadas no Anexo 01, a contar da emissão da Ordem de Serviços emitida pela Coordenação de Compras.

2 – DO TERMO DE REFERÊNCIA

2.1 – Modalidade: Pregão Presencial

2.2 – Processo Administrativo: nº 562/2014

2.3 – Tipo de Licitação: **MENOR PREÇO POR ITEM**.

2.4 – Data e horário do credenciamento e entrega dos envelopes: até as 14:00 horas do dia 23/06/2014.

2.5 – Data e horário da abertura dos envelopes: 14:00 horas do dia 23/06/2014.

2.6 – Local de realização do Pregão: sede da Câmara Municipal de Anchieta, sito à Rua Nancy Ramos Rosa, nº 87, Bairro Portal de Anchieta, Anchieta-ES, CEP: 29.230-000.

3 – DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

3.1 – Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverá ser enviado, por escrito, a Pregoeira, responsável por esta licitação, **exclusivamente** no endereço eletrônico pregao@camaraanchieta.es.gov.br, **até 02 dias úteis anterior à data da abertura fixada no item 2**.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

4- DA FONTE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

4.1 - As despesas decorrentes da execução do objeto desta Licitação, na modalidade de Pregão Presencial, correrão à conta da seguinte dotação orçamentária, referente ao Exercício de 2014:

**001001.0103100012.001 – Manutenção
das Atividades Legislativas
33903000000 – Material de Consumo**

5 – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

5.1 – Conforme previsto no art. 41 § 1º da Lei 8.666/93, qualquer cidadão é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da lei, devendo protocolar o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, devendo a Administração julgar e responder a impugnação em até 03 (três) dias úteis, sem prejuízo da faculdade prevista no § 1º do art. 113 da mesma lei.

5.2 – Decairá do direito de impugnar os termos do Edital de licitação perante a Administração o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à abertura deste Pregão, sendo que o mesmo não terá efeito de recurso.

5.3 – Caberá a Pregoeira decidir sobre o pedido.

5.4 – Acolhida à impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

5.5 – As impugnações protocoladas intempestivamente, não serão recebidas.

6 – DA DATA, LOCAL E HORA PARA ENTREGA DOS ENVELOPES

6.1 – O Pregoeiro efetuará o credenciamento e receberá os envelopes (PROPOSTA e HABILITAÇÃO) referentes a este Pregão, na sala de reuniões do PREGÃO, localizada na sede da Câmara Municipal.

6.1.1 – Em nenhuma hipótese serão recebidos quaisquer envelopes fora do prazo estabelecido neste edital.

6.1.2 – Os envelopes (PROPOSTA e HABILITAÇÃO) serão entregues separadamente ao Pregoeiro, devendo estar lacrados, rubricados, contendo na parte externa, além da razão social completa do proponente os seguintes dizeres:

**ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL.
CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2014
ABERTURA: 23/06/2014
HORÁRIO: 14:00 HORAS**

**ENVELOPE Nº 02 –
DOCUMENTAÇÃO
P/ HABILITAÇÃO.
MUNICÍPIO DE ANCHIETA
CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2014
ABERTURA: 23/06/2014
HORÁRIO: 14:00 HORAS**



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

6.1.3 – Caso o licitante não esteja presente deverá enviar declaração (ANEXO 3) dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação na forma estipulada (em envelope separado da Proposta e Habilitação).

7 – DO CREDENCIAMENTO

7.1 – Para fins de credenciamento junto a Pregoeira, o proponente deverá apresentar:

a) Um representante munido de documento que o credencie à participação (ANEXO 2), respondendo o mesmo pela representada, e cópia do documento de identificação. A cópia da identidade do credenciado poderá ser autenticada no momento do credenciamento, mediante a apresentação do documento original.

b) Cópia autenticada de documento (apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social com seus termos aditivos ou contrato social consolidado, devidamente registrados na Junta Comercial ou no cartório de pessoas jurídicas, conforme o caso), a fim de comprovar se o outorgante do instrumento procuratório que trata o item 'a' possui os devidos poderes da outorga citada.

c) Declaração de que a empresa satisfaz plenamente as exigências habilitatórias, conforme modelo no Anexo 03.

d) Para usufruir os benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/06 (Art. 42 a 45) os licitantes deverão comprovar sua condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, apresentando a Certidão Simplificada da Junta Comercial, referente ao ano corrente.

d.1) Para fins de comprovação da condição acima descrita será aceita apenas Certidão Simplificada da Junta Comercial.

7.2 – O não credenciamento por parte da licitante não é desclassificatório, apenas a impede de apresentar lances na sessão de disputa e manifestar interesse recursal.

7.3 – O credenciamento será realizado no momento da entrega dos envelopes, no mesmo local da disputa de lances, **no dia 23/06/2014.**

7.4 – **O credenciamento é imprescindível para que o interessado possa realizar lances verbais e sucessivos, bem como, para que possa manifestar o interesse recursal.**

7.5 – No credenciamento o representante do proponente exibirá ao Pregoeiro o mesmo documento de identidade previsto no *instrumento procuratório* (ANEXO 2), o qual deverá constar a devida autorização para participar deste Pregão e a responder pelo proponente, inclusive para a oferta de lances verbais de preços, firmar declarações, desistir ou apresentar recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame, em nome do proponente.

7.6 – No caso de proprietário, diretor, sócio ou assemelhado da proponente que comparecer ao local, deverá comprovar que tem **poderes de representatividade** por meio da apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social e seus termos aditivos, do documento de eleição de seus administradores, devidamente registrados na Junta Comercial ou no cartório de pessoas jurídicas, conforme o caso.

7.7 – Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de nota ou pelo Pregoeiro, como também pela Equipe de Apoio da CMA, hipótese em que a autenticação **deverá ocorrer previamente ao credenciamento**, ou por publicação Oficial.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

7.8 – Caso o proponente não compareça, mas envie toda a documentação necessária dentro do prazo estipulado, participará do Pregão com a primeira proposta apresentada quando do início dos trabalhos, renunciando a apresentação de novas propostas e a interposição de recurso.

7.8.1 – No caso da não participação, o proponente deverá enviar a declaração de que trata o Anexo III em envelope devidamente lacrado, a ser entregue junto com os Envelopes n.º 01 e n.º 02, com os seguintes dizeres: "Câmara Municipal de Anchieta E.S - **Pregão Presencial n. 11/2014, Envelope DECLARAÇÃO**".

7.9 – A apresentação do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto, bem como documentos de identificação, devidamente autenticados no Credenciamento, isenta o licitante de apresentá-los no Envelope n.º 02 – Habilitação.

8 – DA ABERTURA DOS ENVELOPES

8.1 – **Às 14:00 horas do dia 23 de junho de 2014**, será aberta a sessão pela Pregoeira na sala de reuniões do Pregão, localizada na sede desta CMA.

9 - DA VALIDADE DAS PROPOSTAS

9.1 - As propostas deverão permanecer válidas e em condições de aceitação por um período de 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data de sua entrega e a ausência deste prazo na proposta, implicará em sua concordância tácita.

Findo este prazo, ficam os participantes liberados dos compromissos assumidos.

9.2 - Caso o processo licitatório demore mais do que a validade das propostas para ser concluído, as licitantes que desejarem renovar suas propostas deverão encaminhar, formalmente, a Pregoeira Oficial **Sra. Fabíola Ferreira Simões**, para o local da licitação, uma carta prorrogando o prazo de validade das propostas por mais 30 (trinta) dias. A entrega dessa carta deverá, obrigatoriamente, ocorrer **antes do término da vigência da proposta**.

9.3 - O não encaminhamento da referida correspondência nesse sentido, será entendido como a não renovação da proposta, e consequente desistência da definitiva arrematação do bem objeto da licitação/modalidade Pregão Presencial, liberando a licitante de todas as suas obrigações e direitos decorrentes do certame.

10 - DA PARTICIPAÇÃO

10.1 - Não será permitida a participação de empresas em consórcio.

10.2 - As propostas apresentadas deverão atender a todo o objeto solicitado não sendo aceitas propostas de fornecimento de itens parciais do objeto.

10.3 - Não será permitida a sub-contratação de empresas.

10.4 - Não poderão participar as empresas ou instituições que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação.

Caso seja identificado o impedimento da empresa ou instituição junto à Administração Pública brasileira, a empresa estará inabilitada.

10.5 - Não poderão participar do presente Pregão Presencial, as empresas das quais o(a) Servidor(a) Público(a) do Município de Anchieta/ES seja gerente, acionista, controlador, responsável técnico ou sub-contratado.

10.6 - Também não poderão participar deste certame as empresas suspensas pelo Município de Anchieta/ES, ou declaradas inidôneas por qualquer ente da Administração Pública, ou ainda, as enquadradas no Artigo 9º da Lei 8.666/93.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

10.7 - Cada LICITANTE, inclusive suas filiais ou empresas que façam parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, somente poderá concorrer com uma única proposta individual.

10.8 - Entende-se que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro as empresas que tenham diretores, acionistas (com mais de 5% de participação) ou representantes legais comuns e as que dependam economicamente ou financeiramente de outra empresa ou a subsidiem.

11 – DA ENTREGA DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO

11.1 – Os licitantes deverão entregar no entretempo definido neste edital, sua proposta e sua documentação necessária para habilitação, em 02 (dois) envelopes distintos, lacrados e rubricados, **contendo na parte externa, além da razão social completa da proponente (com CNPJ)** os seguintes dizeres: "Câmara Municipal de Anchieta" – CMA – Pregão Presencial, nº 11/2014, Envelope nº 01 – PROPOSTA; Envelope nº 02 – HABILITAÇÃO".

11.2 – O Envelope nº 001 – PROPOSTA deverá conter as informações/documentos exigidos no item 11.1 deste Edital, e o Envelope nº 02 – HABILITAÇÃO deverá conter os documentos/informações exigidos no item 12.1 deste Edital.

11.3 – Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de nota ou pelo Pregoeiro ou da Equipe de Apoio da CMA, hipótese em que a autenticação deverá ocorrer previamente à entrega dos envelopes lacrados, ou por publicação Oficial.

12 – DO ENVELOPE Nº 001 – PROPOSTA

12.1 – A proposta deverá ser formulada em 01 (uma) via, **datilografada ou digitada**, contendo a identificação da licitante (no mínimo: nome e CNPJ), datada, assinada por seu representante legal, em papel timbrado ou carimbada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devendo conter as seguintes informações:

- a)** discriminação do objeto ofertado conforme especificações e condições previstas no Anexo 01.
- b)** validade da proposta a qual não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias contados da data de abertura da mesma,
- c)** todos os custos de fornecimento, dentre eles, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas, impostos, seguros, transportes, embalagens, licenças, despesas de frete e todas as demais despesas necessárias para o fornecimento do respectivo objeto.
- d)** O valor deverá ser apresentado em algarismo e por extenso. No caso de ser apresentado nas duas formas (em algarismo e por extenso) e havendo divergência entre ambos, prevalecerá à grafia por extenso.
- e)** A simples apresentação da proposta por si só implicará a plena aceitação por parte do licitante de todas as condições deste edital, independentemente de transcrição.
- f)** A proposta só será desclassificada se for de encontro, expressamente, as normas e exigências deste edital.
- g)** Não será considerada nenhuma oferta ou vantagem baseada nas propostas dos demais licitantes, ou não previstas neste edital.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

h) As propostas, sempre que possível, deverão trazer as mesmas expressões contidas no Anexo 01, evitando sinônimos técnicos, omissões ou acréscimos referentes à especificação do objeto.

i) Não será aceita proposta parcial (quantidade inferior) com relação ao objeto.

13 – DO ENVELOPE Nº 002 – HABILITAÇÃO

Os licitantes deverão apresentar no Envelope nº 002 – HABILITAÇÃO, os documentos abaixo enumerados:

13.1 – DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus atuais administradores;

c) Inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de Diretoria em exercício;

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

e) Cédula de Identidade do(s) representante(s) legal(is) da licitante, definido no ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor.

f) Declaração de empregado menor, conforme modelo descrito no **Anexo 04**.

g) Declaração de inexistência de fatos supervenientes, conforme modelo descrito no Anexo 04.

h) Declaração do licitante de inexistência de débito perante o Município de Anchieta, conforme modelo no **Anexo 04**.

i) Declaração do licitante de que não tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, ou que esteja cumprindo suspensão do direito de licitar e de contratar com a Administração Pública do Município de Anchieta, conforme modelo descrito no **Anexo 04**.

13.2 – DA REGULARIDADE FISCAL

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Pública Federal, Estadual e Municipal da sede da licitante, comprovada através de certidão negativa;

c) Certidão Negativa com a Dívida Ativa da União;

d) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

e) Prova de regularidade com a Seguridade Social (INSS).

f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)

g) Alvará de funcionamento emitido pelo órgão fiscal da sede do licitante;



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

13.3 – DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Comprovação de aptidão para fornecimento dos objetos licitados, mediante apresentação de declaração firmada por pessoas jurídicas públicas e/ou privadas que sendo clientes da licitante, **atestem a capacidade da mesma para prestar o serviço do objeto ora licitado.**

13.4 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO - FINANCEIRA

a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão de no máximo 90 (noventa) dias, anteriores à data fixada para a sessão de abertura da licitação.

OBSERVAÇÃO: Toda a documentação para a habilitação e proposta comercial deverá ser apresentada em língua portuguesa, sendo admitido o recebimento de folhetos ou catálogos nos idiomas espanhol ou inglês, desde que devidamente traduzidos para o português por tradutor juramentado.

14 – DAS MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

14.1 As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (certidões positivas e vencidas).

14.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado prazo de 02 (dois) dias úteis, prorrogáveis por igual período, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

14.3 A não-regularização da documentação implicará na decadência do direito à contratação, SEM PREJUÍZO DAS SANÇÕES previstas na Lei 8.666/93 e Lei 10.520/02, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

15 – DO PROCEDIMENTO DA SESSÃO E JULGAMENTO

15.1 – Declarada aberta a sessão pela Pregoeira Oficial, não mais serão admitidos novos proponentes.

15.2 – A Pregoeira Oficial, procederá à abertura do Envelope nº. 01 – PROPOSTA, julgando-as e classificando-as, **MENOR PREÇO POR ITEM**, considerando para tanto, as disposições da Lei nº. 10.520/02, principalmente as previstas no art. 4º, VIII, IX e X.

15.3 – Não serão admitidos lances ou propostas fracionados por item.

15.4 – Serão desclassificadas as propostas elaboradas em desacordo com os termos deste edital ou imponham condições, que se opuserem a qualquer dispositivo legal vigente, ou que consignarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis.

15.5 – No curso da sessão, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços de até 10% (dez por cento) superior àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

15.6 – Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no item 13.5, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 3(três) – **a melhor proposta e mais duas** –, oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

15.7 – Uma vez classificadas as propostas o Pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

15.8 – Os valores dos lances deverão ser decrescentes e distintos.

15.9 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convidado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

15.10 – A Pregoeira durante a sessão poderá estipular normas, procedimentos, prazos e demais condições que julgar necessárias, a fim de pôr ordem ao certame.

15.11 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas em lei e neste edital.

15.12 - Dos lances ofertados não caberá retratação.

15.13 – Não havendo mais interesse dos licitantes em apresentar lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e ordenada às ofertas, exclusivamente pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM.**

15.14 – Em seguida, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da(s) primeira(s) classificada(s), quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

15.15 – Sendo aceitável a proposta será aberto o Envelope nº 02 – HABILITAÇÃO e verificado o atendimento as exigências habilitatórias previstas neste edital.

15.16 – Constatado o atendimento às exigências fixadas neste edital (PROPOSTA e HABILITAÇÃO), a(s) licitante(s) será(ão) declarada(s) vencedora(s), sendo-lhe(s) adjudicado(s) o objeto do certame, caso não ocorra a manifestação de recurso. No caso em que a vencedora seja empresa enquadrada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, e haja problema na documentação de regularidade fiscal apresentada, serão dados 02 dias úteis prorrogáveis por mais 02, para que a mesma apresente sua regularização, (seguindo normas da Lei Complementar 123/06).

15.17 – Caso a empresa que ofertou o lance final de menor preço seja uma empresa de grande porte, será assegurada, como critério de desempate, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

15.18 – O empate fictício, citado no item anterior, será considerado aquela situação em que o lance final apresentado pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço final.

15.19 – Ocorrendo o empate fictício, a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada poderá, ao final da oferta de lances, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

15.20 – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem no citado empate fictício, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

15.21 – No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido (cinco por cento - 5%), será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que poderá apresentar uma melhor oferta.

15.22 – Na hipótese da não-contratação nos termos disciplinados para o empate fictício, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

15.23 – A regra do empate fictício ou ficto somente se aplicará quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

15.24 – A adjudicação do objeto desta licitação poderá ser feita **a mais de uma** licitante.

15.25 – O proponente é responsável pelas informações e documentações apresentadas, sendo motivo de desclassificação ou inabilitação a prestação de quaisquer dados ou documentos falsos.

15.26 – A desclassificação ou inabilitação poderá ocorrer em qualquer fase, se porventura o Pregoeiro vier a tomar conhecimento de fatos que contrariem as disposições contidas neste edital ou que desabonem a idoneidade do proponente.

15.27 – A Pregoeira ou a autoridade superior poderá solicitar esclarecimentos e promover diligências, em qualquer momento e sempre que julgar necessário, fixando prazo para atendimento, destinados a elucidar ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente em qualquer dos envelopes.

16 – DOS RECURSOS

16.1 – Dos atos relacionados a este procedimento licitatório cabem os recursos previstos na Lei nº 10.520/02 e na Lei 8.666/93 e suas alterações, sendo a autoridade superior para decidir sobre a admissibilidade do recurso proposto, a Presidente da Câmara Municipal.

16.2 – Os recursos deverão observar os seguintes critérios:

a) serem dirigidos a Pregoeira Oficial – Fabíola Ferreira Simões, devidamente fundamentados e acompanhados da documentação pertinente;

b) quando assinados por representante legal do licitante, o documento deverá declarar os poderes específicos, hipótese em que deverá ser anexado o instrumento procuratório (se ausente nos autos);

c) após manifestar e motivar a intenção de recurso o licitante terá 3 (três) dias para apresentar as razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos. **Recursos fora do prazo legal, não serão admitidos.**

d) A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, nos termos do art. 4º, XVIII da Lei 10.520/2002, importará na decadência desse direito.

17 – DO CONTRATO



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

17.1 - A efetivação do contrato dar-se-á através de termo próprio (**Anexo 05**) a ser assinado com a empresa vencedora, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, após a homologação e adjudicação do certame pela autoridade competente.

17.2 - O não cumprimento de quaisquer obrigações contratuais ou legais sujeitará o contratado às penalidades previstas na Lei nº 8666/93 e 10520/02, como também as determinadas no contrato.

17.2.1 - A aplicação de multa não impede a resolução do contrato a ser firmado.

17.3 - A prestação do serviço deverá ser efetuada rigorosamente dentro das especificações estabelecidas na proposta vencedora e no respectivo contrato. A não observância dessa condição poderá implicar a não aceitação dos mesmos, sem que caiba ao contratado inadimplente qualquer tipo de direito ou reclamação, não se responsabilizando a Câmara Municipal de Anchieta por qualquer indenização.

17.4 - É facultado a Câmara Municipal de Anchieta-ES, quando a empresa convocada não assinar o termo de Contrato no prazo e condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados em conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no artigo 81 da Lei nº 8.666/93.

17.5 - A fiscalização do(s) contrato(s) oriundos deste Pregão será(ao) de responsabilidade de servidor indicado pela Presidência.

17.6 - O contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2014, podendo ser prorrogado de acordo com o inciso II do Art. 57 da Lei n.º 8.666/93.

18 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

18.1 - A classificação das propostas, o julgamento da proposta e da habilitação será submetido à autoridade superior para deliberação quanto à sua homologação e a adjudicação do objeto da licitação caso ocorra recurso.

18.2 - Caso não haja interesse recursal manifestado logo após a sessão, a Pregoeira é quem adjudicará o objeto, sendo que esta adjudicação não produzirá efeitos até a homologação pela autoridade superior.

19 - DA ACEITAÇÃO E PAGAMENTO

19.1 - A contratada arcará com todos os custos referentes à mão-de-obra direta e/ou indireta, acrescidos de todos os encargos sociais e obrigações de ordem trabalhista, recursos materiais, transporte, seguros de qualquer natureza, perdas eventuais, despesas administrativas, tributos e demais encargos necessários à prestação dos serviços objeto deste edital.

19.2 - O(s) pagamento(s) será(ão) realizados mediante a apresentação à CMA dos documento(s) fiscal(is) hábil(is), sem emendas ou rasuras e ter ocorrido o recebimento na forma prevista no art. 73 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

19.3 - Após verificação da prestação do serviço solicitado nesta licitação estar de acordo com as exigências do Edital, **o pagamento será efetuado até o trigésimo dia**, que se dará de acordo com os termos deste edital, mediante a apresentação das respectivas faturas/notas fiscais, devidamente atestadas pelo recebedor dos bens e desde que atendidas todas as exigências do



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

Edital. Constatando o adquirente qualquer divergência ou irregularidade na nota fiscal/futura, esta será devolvida ao Fornecedor para as devidas correções, não sendo devida, neste caso, correção sobre os valores.

§1º - A liquidação das despesas obedecerá rigorosamente o estabelecido na Lei nº 4.320/64, assim como nas Leis Estaduais nºs. 2.583/71 e 5.383/97 e alterações posteriores.

19.4 – Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) à contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

19.5 – A CMA poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela contratada, em decorrência de inadimplemento contratual.

19.6 – Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

20 – DA ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO

20.1 – A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público e será anulada por ilegalidade, através de parecer escrito e devidamente fundamentado, sem que caiba ao licitante o direito à indenização.

21 – DAS PENALIDADES E SANÇÕES

21.1 - A empresa adjudicada deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para a prestação do serviço contratado, sujeitando-se às penalidades constantes no art. 7º da Lei Nº 10520/02 e nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, a saber:

I - advertência;

II - multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso

21.1.1 - Impedimento do direito de licitar com a Administração Pública por um período de até 05 (cinco) anos.

21.1.2 - Multa pelo atraso no prazo da data para entrega do objeto após a adjudicação ou pela não retirada da ordem de compra, calculada pela fórmula:

$$M = 0,005 \times C \times D$$

Onde:

M= valor da multa

C= valor da obrigação

D= nº de dias em atraso.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

21.1.3 - A aplicação da penalidade contida no item **20.1.1**, não afasta a aplicação da sanção trazida no item **20.1.2**.

21.2 - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar, aceitar ou retirar o Instrumento Contratual dentro do prazo estipulado neste Edital, caracterizará o descumprimento total das obrigações assumidas, ensejando a aplicação das penalidades previstas no subitem 11.3, desta cláusula, reservando-se a **CONTRATANTE**, independentemente, de qualquer aviso ou notificação, optar pela convocação dos demais licitantes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, ou revogar esta licitação.

21.3 - O valor das multas aplicadas poderá, ser pago diretamente pela **CONTRATADA** ou ser descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela **CONTRATANTE** ou, quando for o caso, da caução prestada e se necessário cobrança judicial.

21.4 - As sanções somente poderão ser relevadas em razão de circunstâncias excepcionais, e as justificativas somente serão aceitas quando formuladas por escrito, fundamentadas em fatos reais e comprováveis, a critério da autoridade competente da **CONTRATANTE**, desde que formuladas pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis da data em que esta tomar ciência, mediante protocolo, da aplicação da sanção.

22 – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

22.1 – Demais responsabilidades das partes contratante e contratada, constam na minuta que integra o Anexo 05 deste edital.

23 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1 – Ao apresentar proposta, fica subentendido que o licitante conhece todas as condições estabelecidas no presente edital e seus anexos.

23.2 – A CMA reserva-se o direito de efetuar diligências com a finalidade de verificação da autenticidade e veracidade dos documentos e das informações apresentadas nas propostas.

23.3 – O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

23.4 – A Pregoeira solicitará, em qualquer época ou oportunidade, informações complementares, se julgar necessário.

23.5 – Poderão ser convidados a colaborar com a Pregoeira, assessorando-a, quando necessário, profissionais de reconhecida competência técnica, não vinculados direta ou indiretamente a qualquer dos licitantes, bem como qualquer outro servidor desta CMA.

23.6 – Este Edital será regido pelas regras e princípios publicistas, pela Lei nº 10.520/02 e pela Lei nº 8.666/93 com suas alterações, independente da transcrição das normas vigentes.

23.7 – A Pregoeira resolverá os casos omissos com base no ordenamento jurídico vigente.

23.8 – Informações complementares inerentes a este pregão poderão ser obtidas pelos interessados pelo telefone (28) 3536-0300, (28) 3536-0303, em dias úteis no horário de 12h às 17h.

23.9 – FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS: até dois dias úteis antes da data da abertura das propostas, informando o nº. do Pregão.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

23.10 – A Pregoeira pode a qualquer tempo negociar o preço com o licitante vencedor a fim de almejar proposta mais vantajosa para a Administração.

23.11 – Fazem parte do presente Edital integrando-o de forma plena, independentemente de transcrição:

ANEXO 01 – Descrição do Objeto;

ANEXO 02 – Modelo de Credenciamento;

ANEXO 03 – Modelo de Declaração de Atendimento às Exigências Habilitatórias;

ANEXO 04 – Modelo de Declaração de Atendimento ao Inciso XXXIII, Art. 7º, da Constituição Federal, Modelo de Declaração de Superveniência, Modelo de Declaração de Declaração de Inexistência de Débito com o Município de Anchieta, Modelo de Declaração de Idoneidade.

ANEXO 05 – Minuta do Contrato.

ANEXO 06 – Valor máximo

Anchieta/ES, 05 de junho 2014.

Fabiola Ferreira Simões
Pregoeira Oficial



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

TERMO DE REFERENCIA

1 - OBJETO:

Contratação de empresa especializada no fornecimento de material de expediente, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Anchieta, durante o exercício de 2014, com quantitativo e especificações estabelecidas no presente termo de referência, **cujo fornecimento deverá ser feito de forma programada.**

2 - OBJETIVO:

Visa suprir, de forma programada, o almoxarifado da Câmara Municipal de Anchieta, assegurando o fornecimento e atendendo as necessidades de natureza administrativa, cujos quantitativos foram estimados em face do consumo e da utilização prováveis.

O atendimento das necessidades de consumo atenderá as demandas da Câmara Municipal de Anchieta no exercício de 2014.

3 - JUSTIFICATIVA:

A aquisição de material de escritório é de uso rotineiro e indispensável à manutenção das atividades técnicas e administrativas desta Casa. Visa a atender à reposição de estoques, conforme demanda dos diversos setores da Câmara Municipal.

A inexistência desse material para ser disponibilizado às diversas áreas inviabilizaria o desenvolvimento dos trabalhos legislativos.

4 - ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES

Item	Especificação	Quant
01	Anote Fácil 08 x 09 cm, embalagem com 650 folhas	30un
02	Apontador para lápis, material plástico, tipo escolar, cores diversas, tamanho médio, quantidade de furos 01, com depósito	40un
03	Bateria 9v alcalina caixa com 12 unidades	01cx
04	Caneta esferográfica, plástico, corpo transparente, hexagonal, ponta com esfera de tungstênio de 1mm, largura da linha 0,4mm, corpo e tampa da caneta ventilados, na cor azul. Cx com 50 unid. Marca de referência: Bic, ou similar, ou equivalente, ou de melhor qualidade.	10cx
05	Caneta esferográfica, plástico, corpo transparente, hexagonal, ponta com esfera de tungstênio de 1mm, largura da linha 0,4mm, corpo e tampa da caneta ventilados, na cor preta. Cx com 50 unid. Marca de referência: Bic, ou similar, ou equivalente, ou de melhor qualidade.	05cx
06	Caneta esferográfica, plástico, corpo transparente, hexagonal, ponta com esfera de tungstênio de 1mm, largura da linha 0,4mm, corpo e tampa da caneta ventilados, na cor vermelha. Cx com 50 unid. Marca de referência: Bic, ou similar, ou equivalente, ou de melhor qualidade.	02cx
07	DVD-R 4.7 GB com capa, gravável, 120 min – 1ª qualidade	500un
08	Caneta marca texto, cor amarela, tinta fluorescente a base d'água, boa resistência a luz, ponta macia e chanfrada- Marca de referência: Pilot, ou similar, ou equivalente ou de melhor qualidade	70un



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

09	Caixa para Arquivo morto, polionda 35x13x24 - cx c/ 25 peças, cores diversas.	10cx
10	Clipes de arame de aço galvanizado e embalada em sachê plástico inviolável tamanho 2/0 – Caixa com 100 unidades	100cx
11	Cola branca, resina de PVA, aplicação papel, validade mínima de 1 ano, tipo pastosa Embalagem de 40g	30un
12	Líquido corretor de escrita a base de água, para correções em textos impressos não tóxico e lavável, com qualidade que viabilize o completo apagamento (cobertura do que estava escrito) na primeira aplicação. Embalagem frasco com 18 gramas.	30un
13	Fita adesiva transparente, composição filme BOPP e adesivo acrílico a base de água. 12mm x 30m tipo monoface (durex)	60un
14	Extrator de grampo, material aço, tipo espátula, tratamento superficial cromado.	30un
15	Fita adesiva material crepe, tipo monoface, largura 19 mm x 50m, cor bege, aplicação multiuso	15un
16	Fita adesiva material crepe, tipo monoface, largura 50 mm x 50m, cor bege, aplicação multiuso	10un
17	Grampeador, tratamento superficial galvanizado, material metal, capacidade 35 folhas, aplicação papel, utiliza grampo tamanho 26/6	20un
18	Lápis preto, material corpo de madeira reflorestada, diâmetro carga 2, dureza hb, formato corpo cilíndrico, características adicionais sem borracha, grafite nº 2, material carga grafite.	300un
19	Perfurador de papel, material metal, tipo médio, funcionamento manual, tratamento superficial niquelado, tipo 02 furo circular, capacidade 30 folha aproximadamente, base plástica	20un
20	Papel A4, 297 x 210 mm, 75g/m ² , alcalino, ultra branco, 100% celulose de eucalipto, acabamento superficial homogêneo, para reprodução, impressão e escrita, embalagem de proteção impermeável original, contendo as informações do fabricante na embalagem. Embalagem contendo 500 folhas. Marca de referência: Chamex, ou equivalente, ou de melhor qualidade.	80cx
21	CD-R- tipo prata para gravação 700MB – 80 min – 52X –com capa, 1ª qualidade.	500un
22	Tesourinha escolar, aço, ponta arredondada, cabo plástico medida aproximada: 06,5cm de lamina e 6,5 de cabo comprimento 14cm, tipo ponta curva.	30un
23	Papel couche, material celulose vegetal, cor branca, gramatura 115, características adicionais tamanho A4	10bl
24	Borracha apagadora de escrita, material borracha, comprimento 42mm, largura 21mm e altura 7mm, cor branca tipo macia com capa plástica ou de vinil.	50un
25	Pasta suspensa com corpo em cartão marmorizado timbó 420g/m ² , na cor castanho, medindo: 240 mm x 361 mm projeção plástica, com etiqueta em papel e grampo plástico, capacidade para 400 folhas. Marca de referência: Hellanto ou Dello, ou similar, ou equivalente ou de melhor qualidade.	10cx
26	Grampo para grampeador, produzido em arame de aço revestido, tamanho 26/6 caixa com 1000 unidades	60cx
27	Envelope, material Kraft, gramatura 80, tipo saco comum, cor branca, tamanho A4	200un
28	Caneta esferográfica, material plástico cristal, ponta aço inoxidável com esfera de tungstênio, tipo escrita media, cor azul, grip em borracha macia, caixa com 12 unidades. Marca de referência: PILOT ou similar ou equivalente ou de melhor qualidade.	06cx



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

29	Pasta arquivo, material papelão prensado, tipo simples com abas, largura 230, altura 340, lombada estreita, características adicionais com elástico , cores diversas	60un
30	Pasta arquivo, material papelão prensado, tipo simples com abas, largura 230, altura 340, lombada estreita, características adicionais com trilho , cores diversas	60un
31	Livro de ata 50 fls, com margem, folha branca, pautada e numerada, capa dura abertura vertical formato aproximado 216x320mm, gramatura do papel 56g	05un
32	Colchete de fixação, aço latonado nº 12, com 72 unid.	10un
33	Régua milimetrada, plástica transparente 30cm	70un
34	Pilha alcalina, AA, ultra, longa duração, embalagem c/02 unidades. Marca de referência: Duracell, ou equivalente, ou similar ou de melhor qualidade.	20un
35	Pilha alcalina, AAA, ultra, longa duração, embalagem c/04 unidades. Marca de referência: Duracell, ou equivalente, ou similar ou de melhor qualidade.	40un
36	Pasta confeccionada em papel cartão plastificado cor azul claro, grampo trilho em metal ou plástico, medindo 350x230mm, embalagem com 20unid. Marca de referência POLYCART ou similar, ou equivalente ou de melhor qualidade.	400un
37	Carimbo automático, auto entintado nº 20, estrutura plástica, borracha retangular, cor preta (gravação conforme descrição).	30un
38	Pasta catalogo, com 50 plásticos, cor preta, com visor, tamanho ofício, 04 colchetes	20un
39	Pasta AZ- Lombo largo, revestida interna e externamente com polipropileno, com espessura não inferior a 3mm, protetor metálico nas bordas da parte inferior, fecho metálico com alavanca de acionamento para abertura auxiliado por mola, fixado por 04 rebites, 2 argolas, prendedor em material metálico de boa resistência, orifício de manuseio revestido em metal, altamente resistente e durável, com alto padrão de qualidade, com etiqueta dupla face na lombada, facilitando sua organização e identificação visual dos assuntos, medindo 34,5 x 28,5 x 7,3cm.	40 un
40	Recado auto adesivo, pacote com 04 unidades em papel off set, gramatura do papel 75g adesivo acrílico removível e reposicionamento, medindo 50x38mm, bloco com 100 folhas, embalado em filme de polipropileno, validade 24 meses, na cor amarela.	50pct
41	Recado auto adesivo, pacote com 01 unidade em papel off set, adesivo acrílico removível e reposicionamento, medindo 100x75mm, bloco com 100 folhas, embalado em filme de polipropileno, validade 24 meses, na cor amarela.	80un
42	Grampos trançados nº 2 composto de arame de aço niquelado, caixa com 50 unidades	20cx
43	Grampo para grampeador grande nº 23/13mm para 70 a 100 folhas, caixa com 1000 unidades	08cx
44	Toner para impressora HP Laser Jet 1200 series	02un
45	Grampeador, tratamento superficial galvanizado, material metal-Capacidade para 100 folhas, aplicação papel, para grampo nº 23/3	06 un
46	Elástico standart de borracha (látex) nº 18, para uso Geral, cor amarela, pacote com 200 unidades, produzido basicamente de borracha natural. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação e o prazo de validade mínima 11 meses.	20pct



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

47	Molha dedo 12 – creme ligeiramente perfumado, indicado ao manuseio de papeis, não tóxico.	30un
48	Fita adesiva transparente, filme de BOPP e adesivo de acrílico a base de água, medindo o mínimo de 40mm de largura e 50 m de comprimento, com validade mínima de 1 ano a partir da entrega.	15cx
49	Canetas para retroprojeto, para escrita em transparência e em CD, cor preta, ponta fina e porosa, corpo de plástico, embalagem com data de fabricação e validade;	15un
50	Papel sulfite A3 medindo 297x420mm. Papel alcalino, ideal para uso em impressora laser, copiadoras e jato de tinta. Embalagem com 500 folhas.	02 pct

5 - DO FORNECIMENTO/DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

O fornecimento do material de expediente se dará de forma programada. A Câmara Municipal de Anchieta solicitará o material de acordo com suas necessidades imediatas e a contratada terá o prazo de até 48 (quarenta e oito) horas para fazer a entrega dos itens solicitados.

A entrega deverá ser feita na sede da Câmara Municipal de Anchieta.

6 - GARANTIA PELO FORNECIMENTO/PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Não cabe.

7 - AMOSTRA

Não cabe.

8 - DO PRAZO DE ENTREGA/PRESTAÇÃO DO SERVIÇO E CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO

A empresa contratada terá até 05 dias, após a ordem de serviço, para entregar os itens relacionados pela Câmara Municipal de Anchieta, o qual o fará de acordo com suas necessidades imediatas, no seguinte endereço: Rua Nancy Ramos Rosa, nº 87, Bairro Portal de Anchieta, cidade de Anchieta, Estado do Espírito Santo, no horário compreendido entre 12:00 e 18:00 horas.

O recebimento será feito por servidor designado, no local da entrega, onde serão verificadas as quantidades e qualidade dos itens que forem entregues.

No caso da entrega do material fora das condições normais de utilização, o servidor responsável fará constar ressalva na nota fiscal e enjeitará o produto, para posterior substituição.

Não serão aceitos produtos/materiais em desacordo com as especificações constantes do presente Termo de Referência.

Será de responsabilidade integral da empresa o transporte e o manuseio dos materiais e equipamentos, até a sede da Câmara Municipal de Anchieta.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

9 - DOS PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO

- a) O recebimento do objeto contratado será fiscalizado por servidor designado por ato oficial da Presidência da Câmara Municipal de Anchieta;
- b) As Notas Fiscais/Faturas apresentadas deverão estar acompanhadas de relatório de recebimento do produto devidamente atestado pelo fiscal do contrato e as que forem apresentadas com erro serão devolvidas ao CONTRATADO para retificação e reapresentação, acrescendo-se o prazo de vencimento os dias que se passarem entre a data da devolução e a da reapresentação;

10- DA RESPONSABILIDADE PELA FISCALIZAÇÃO:

Caberá a responsabilidade pela fiscalização e acompanhamento da execução dos serviços, o servidor designado por ato oficial da Presidente da Câmara.

A fiscalização a que se refere este processo não exclui e nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por eventuais danos causados a Câmara Municipal de Anchieta ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos

11- OBRIGAÇÕES DAS PARTES

11.1 Constituem obrigações/direito da contratante sem prejuízo às demais cláusulas contratuais:

- 11.1.1 Efetuar o pagamento em conformidade com os critérios pré definidos;
- 11.1.2 Modificar o contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da Contratada;
- 11.1.3 Rescindir o contrato, inclusive nos casos especificados na Lei 8.666/93;
- 11.1.4 Aplicar sanções motivadas, pela inexecução total ou parcial do serviço;
- 11.1.5. Acompanhar e fiscalizar o recebimento do produto por pessoa designada pela Presidência deste Poder Legislativo, na forma do art. 67 da Lei nº 8.666/93;

11.2 Constituem obrigações/direitos da contratada sem prejuízo às demais cláusulas contratuais:

- 11.2.1 Não transferir, sob nenhum pretexto, sua responsabilidade para outras entidades, técnicos e outros;
- 11.2.2 Exigir que seus técnicos ou empregados se apresentem nas dependências da Câmara devidamente identificados;
- 11.2.3 Fornecer o material solicitado para entrega em até 48 (quarenta e oito) horas;



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

12 - DAS PENALIDADES

A contratada deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para prestação dos serviços, sujeitando-se às penalidades constantes na Lei 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993.

13 - DA FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será feito em favor da empresa contratada, por meio de depósito bancário em conta corrente por ela indicada, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas para a contratação, até 05 (cinco) dias úteis após a apresentação da Nota Fiscal / Fatura devidamente discriminada e atestada pelo fiscal do contrato, desde que não haja fato impeditivo para o pagamento.

14 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Elemento de despesa 30.90.30.00000 – Material de Consumo
001.001.01.031.001.2.001 – Manutenção das Atividades do Legislativo.

ANEXO II

PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2014

MODELO DE CREDENCIAMENTO

Cidade XXXX, de de 2014.

À
pregoeiro da CMA

Assunto: Credenciamento para a participação no Pregão Presencial Nº. 11/2014.

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa
_____, inscrita no CNPJ sob o nº



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

_____ vem pela presente, informar a V.S^{as}, que o(a) Sr.^(a)
_____, Carteira(s) de identidade nº(s)
_____ (apresentar o original) é pessoa autorizada a representar, em todos os atos, a pessoa jurídica acima citada durante a realização do Pregão em epígrafe, podendo para tanto, oferecer novos lances verbais, transigir, renunciar a recursos, requerer, assinar, enfim, praticar todos os atos referentes ao certame.

Assinatura Identificável
(nome do representante da empresa)

Obs.: Deverá ser apresentado documento que comprove que o subscritor tem poderes para a outorga.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO III

PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2014

MODELO DE DECLARAÇÃO

Cidade XXXX, de de 2014.

AO
pregoeiro da CMA

Assunto: Declaração de atendimento de exigências habilitatórias para participação no Pregão Presencial nº 11/2014.

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ DECLARA, **sob as penas da lei**, principalmente a disposta no art. 7º da Lei nº 10.520/02, que satisfaz plenamente todas as exigências habilitatórias previstas no certame epigrafado, em obediência ao disposto no art. 4º, VII da Lei nº 10.520/02.

Assinatura Identificável
(nome do representante da empresa)



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO IV

PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2014

LOCAL E DATA

AO
pregoeiro da CMA

Referente: Declarações para participar do Pregão Presencial nº 11/2014.

A empresa _____ (Nome da Empresa) _____, estabelecida à _____ (Endereço Completo) _____, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, declara sob as penalidades cabíveis que:

1º) Atendemos ao disposto no Inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal, bem como, para os fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não empregamos menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menores de 16 (dezesseis) anos.

Ressalva: empregamos menores, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendizes ().

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

2º) Inexiste fato superveniente impeditivo a sua participação no Pregão em referência.

3º) Inexiste débito perante o Município de Anchieta – ES.

4º) Inexiste fatos que venham declarar inidônea pela Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, ou que esteja cumprindo a penalidade de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento em contratar com Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, inclusive, com o Município de Anchieta- ES.

(Assinatura, Identificação do representante legal da
empresa e da empresa)



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO V

MINUTA DE CONTRATO

Contrato nº xxx/2014

Processo nº 0562/2014

Pregão Presencial nº 11/2014

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA COMPRA DE ITENS PERTINENTES A MATERIAL DE ESCRITÓRIO, COM FORNECIMENTO PROGRAMADO, CONFORME ANEXO I DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2014, QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA E A EMPRESA XXXXXXXXXXXXXXXX, NOS TERMOS DA LEI 10.520/20002 E LEI Nº 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES.

A Câmara Municipal de Anchieta, Poder Legislativo, Estado do Espírito Santo, com sede na Rua Nancy Ramos Rosa, nº 87, Portal de Anchieta, cidade de Anchieta, inscrito no CNPJ-MF sob o nº XXXXXXXXXXXX, neste ato representado por sua representante legal, Sra. TEREZINHA VIZZONI MEZADRI, inscrita no CPF nº XXXXXXXXXXXX, residente e domiciliado neste Município, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa XXXXXXXXXXXXXXXX XXXX neste ato representada por seu representante legal a Sr(a). XXXXXXXXXXXX, portador do RG nº XXXXXXXXXXXX e inscrito no CPF nº XXXXXXXXXXXX, brasileiro(a), casado(a), residente e domiciliado na Rua XXXXXXXXXXXX ajustam o presente CONTRATO ADMINISTRATIVO para aquisição dos materiais, nos termos da Lei nº 10.520 e 8.666/93 e suas alterações, conforme os termos do Processo Administrativo de nº XXXXXXXX, e de acordo com as Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

1.1 - Constitui objeto do presente o fornecimento de itens pertinentes a material de escritório, que deverão ser entregues na sede da Câmara Municipal de Anchieta, com fornecimento programado e conforme anexo I do Edital de Pregão presencial nº 11/2014, processo administrativo nº 000562/2014, que independentemente de transcrição passa a fazer parte integrante do presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA:

2.1- O presente contrato de aquisição de materiais terá a vigência a partir da data de sua publicação, até 31 de dezembro de 2014, desde que publicado na forma da Lei, podendo ser rescindido por ambas as partes, a qualquer momento, desde que devidamente denunciado por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, podendo ser prorrogado na forma do § 1º artigo 57 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

3.1 – O Contratante pagará à Contratada pela entrega dos itens licitados, o valor global estimado de **xxxxxxxxxxxxxx** de acordo com a proposta comercial homologada e **conforme a necessidade de entrega dos itens licitados.**

3.2 - No valor dos serviços, já estão incluídos todos os custos e despesas com encargos fiscais, sociais e trabalhistas, inclusive transporte, taxas, impostos, embalagens, seguros, licenças e outros custos relacionados ao serviço.

CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE DOS VALORES

4.1 - Os preços firmados entre os contratantes não serão passíveis de reajustes durante a vigência do contrato administrativo celebrado, resguardado a revisão para manter o equilíbrio econômico-financeiro, devidamente fundamentado.

CLÁUSULA QUINTA - DA FORMA DE PAGAMENTO

5.1 - O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias, através da Tesouraria do Contratante ou através de depósito em conta corrente do prestador do serviço, no Banco por ele indicado, contados da data da prestação dos serviços, constante no verso da Nota Fiscal/Fatura em 02 (duas) vias, juntamente com o Empenho, com o visto do funcionário competente, do setor responsável pela comprovação dos serviços.

5.2 - Ocorrendo erro na apresentação das faturas, as mesmas serão devolvidas ao fornecedor para retificação, ficando estabelecido que o pagamento seja efetuado após a apresentação da nova fatura devidamente retificada, correndo o mesmo prazo previsto no item 5.1;

5.3 - É expressamente vedado ao prestador, cobrança ou desconto de duplicatas através de rede bancária ou de terceiros.

5.4 - Os pagamentos serão efetuados somente após a comprovação da Regularidade Fiscal, mediante apresentação junto as Notas Fiscais/Faturas das certidões negativas de débitos com Tributos Federais, Fazenda Nacional, Estadual, Municipal, Trabalhista e com a Seguridade Social - INSS e FGTS.

CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6.1 - As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão à conta da dotação orçamentária – 001001.0103100012.001 – Manutenção das Atividades do Legislativo, 33903000000 – Material de Consumo, da Câmara Municipal de Anchieta – ES.

CLÁUSULA SETIMA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO

7.1 - O presente contrato terá vigência até 31/12/2014, sendo responsável pela fiscalização do referido contrato o servidor indicado pela Presidente em ato próprio, podendo ser prorrogado na forma prevista no artigo 57 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

8.1 - O não cumprimento pela CONTRATADA, de quaisquer das obrigações assumidas no presente contrato, facultará ao Contratante a aplicação das penalidades previstas no Edital e, quando o caso, a rescisão contratual.

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO

9.1 - O presente Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

9.2 - Se o descumprimento deste Contrato gerar consequências graves para o Contratante, este poderá, além de rescindir o Contrato, aplicar uma das penalidades previstas no Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESPONSABILIDADE DAS PARTES

10.1 - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

10.1.1 - Efetuar à CONTRATADA o pagamento de preço ajustado na **Cláusula Terceira** e nos termos ali estabelecidos.

10.1.2 - Designar servidor(es) responsável(eis) pelo acompanhamento e fiscalização do objeto deste Contrato.

10.2 - Constituem obrigações da CONTRATADA:

10.2.1 - Fazer a entrega dos itens licitados de acordo com o especificado na Cláusula Primeira deste Contrato e no ANEXO I do Edital;

10.2.2 - Fornecer material e equipamentos necessários à entrega dos itens especificados no Anexo I do Edital e proposta apresentada, que deverão ser de qualidade comprovada, competindo a CONTRATANTE a fiscalização e a verificação de tais condições durante toda a execução do contrato;

10.2.3 - Fornecer toda a mão de obra, ferramentas, instrumentos e equipamentos necessários à realização completa dos serviços;

10.2.5 - Apresentar os documentos de cobrança, inclusive Nota(as) Fiscal(is) com a descrição completa dos itens;

10.2.6 - Deverá manter-se, durante toda a execução do contrato, compatível com as obrigações por ele assumidas, e em dia com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS RECURSOS PROCESSUAIS

11.1 - Dos atos de aplicação de penalidade prevista neste instrumento ou de sua rescisão, praticados pelo Contratante, cabe recurso no prazo de 02(dois) dias úteis, a contar da intimação do ato.



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Parágrafo Único: Da decisão do responsável da Contratante que rescindir o presente contrato cabe, inicialmente, pedido de reconsideração, no prazo de 02(dois) dias úteis, a contar da intimação do ato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 - O presente contrato será publicado na imprensa oficial na forma da Lei Orgânica, contados da data de sua assinatura.

12.2 - Fazem parte deste Contrato, como se nele transcritas, todas as condições estabelecidas no Edital.

12.3 - As partes elegem o foro da Comarca de Anchieta, Estado do Espírito Santo, com renúncia expressa de qualquer outro, para dirimir as questões oriundas do presente contrato, que não puderem ser resolvidas em comum acordo.

12.4 - E, por estarem justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 02(duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Anchieta (ES), xxxx de xxxxx de 2014.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATADA

Testemunhas: 1- _____ 2- _____



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO VI PLANILHA PARA ESPECIFICAÇÃO DE VALOR MÁXIMO

Item	Especificação	Quant	Valor
01	Anote Fácil 08 x 09 cm, embalagem com 650 folhas	30un	R\$ 266,50
02	Apontador para lápis, material plástico, tipo escolar, cores diversas, tamanho médio, quantidade de furos 01, com depósito	40un	R\$ 105,07
03	Bateria 9v alcalina caixa com 12 unidades	01cx	R\$ 114,00
04	Caneta esferográfica, plástico, corpo transparente, hexagonal, ponta com esfera de tungstênio de 1mm, largura da linha 0,4mm, corpo e tampa da caneta ventilados, na cor azul. Cx com 50 unid. Marca de referência: Bic, ou similar, ou equivalente, ou de melhor qualidade.	10cx	R\$ 362,75
05	Caneta esferográfica, plástico, corpo transparente, hexagonal, ponta com esfera de tungstênio de 1mm, largura da linha 0,4mm, corpo e tampa da caneta ventilados, na cor preta. Cx com 50 unid. Marca de referência: Bic, ou similar, ou equivalente, ou de melhor qualidade.	05cx	R\$ 181,38
06	Caneta esferográfica, plástico, corpo transparente, hexagonal, ponta com esfera de tungstênio de 1mm, largura da linha 0,4mm, corpo e tampa da caneta ventilados, na cor vermelha. Cx com 50 unid. Marca de referência: Bic, ou similar, ou equivalente, ou de melhor qualidade.	02cx	R\$ 72,55
07	DVD-R 4.7 GB com capa, gravável, 120 min – 1ª qualidade	500un	R\$ 768,75
08	Caneta marca texto, cor amarela, tinta fluorescente a base d'água, boa resistência a luz, ponta macia e chanfrada- Marca de referência: Pilot, ou similar, ou equivalente ou de melhor qualidade	70un	R\$ 109,03
09	Caixa para Arquivo morto, polionda 35x13x24 - cx c/ 25 peças, cores diversas.	10cx	R\$ 998,50
10	Clipes de arame de aço galvanizado e embalada em sachê plástico inviolável tamanho 2/0 – Caixa com 100 unidades	100cx	R\$ 184,75
11	Cola branca, resina de PVA, aplicação papel, validade mínima de 1 ano, tipo pastosa Embalagem de 40g	30un	R\$ 32,63
12	Líquido corretor de escrita a base de água, para correções em textos impressos não tóxico e lavável, com qualidade que viabilize o completo apagamento (cobertura do que estava escrito) na primeira aplicação. Embalagem frasco com 18 gramas.	30un	R\$ 50,25
13	Fita adesiva transparente, composição filme BOPP e adesivo acrílico a base de água. 12mm x 30m tipo monoface (durex)	60un	R\$ 51,00
14	Extrator de grampo, material aço, tipo espátula, tratamento superficial cromado.	30un	R\$ 43,80
15	Fita adesiva material crepe, tipo monoface, largura 19 mm x 50m, cor bege, aplicação multiuso	15un	R\$ 31,73
16	Fita adesiva material crepe, tipo monoface, largura 50 mm x 50m, cor bege, aplicação multiuso	10un	R\$ 70,30
17	Grampeador, tratamento superficial galvanizado, material metal, capacidade 35 folhas, aplicação papel, utiliza grampo tamanho 26/6	20un	R\$ 592,33
18	Lápis preto, material corpo de madeira reflorestada, diâmetro carga 2, dureza hb, formato corpo cilíndrico, características adicionais sem borracha, grafite nº 2, material carga grafite.	300un	R\$ 131,25
19	Perfurador de papel, material metal, tipo médio, funcionamento manual, tratamento superficial niquelado, tipo 02 furo circular, capacidade 30 folha aproximadamente, base plástica	20un	R\$ 650,00
20	Papel A4, 297 x 210 mm, 75g/m², alcalino, ultra branco, 100% celulose de eucalipto, acabamento superficial homogêneo, para reprodução, impressão e escrita, embalagem de proteção impermeável original, contendo as informações do fabricante na	80cx	R\$ 10.670,00



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

	embalagem. Embalagem contendo 500 folhas. Marca de referência: Chamex, ou equivalente, ou de melhor qualidade.		
21	CD-R- tipo prata para gravação 700MB – 80 min – 52X –com capa, 1ª qualidade.	500un	R\$ 608,33
22	Tesourinha escolar, aço, ponta arredondada, cabo plástico medida aproximada: 06,5cm de lamina e 6,5 de cabo comprimento 14cm, tipo ponta curva.	30un	R\$ 74,00
23	Papel couche, material celulose vegetal, cor branca, gramatura 115, características adicionais tamanho A4	10bl	R\$ 129,00
24	Borracha apagadora de escrita, material borracha, comprimento 42mm, largura 21mm e altura 7mm, cor branca tipo macia com capa plástica ou de vinil.	50un	R\$ 58,17
25	Pasta suspensa com corpo em cartão marmorizado timbó 420g/m ² , na cor castanho, medindo: 240 mm x 361 mm projeção plástica, com etiqueta em papel e grampo plástico, capacidade para 400 folhas. Marca de referência: Hellanto ou Dello, ou similar, ou equivalente ou de melhor qualidade. (Trazer amostra)	10cx	R\$ 1.350,00
26	Grampo para grampeador, produzido em arame de aço revestido, tamanho 26/6 caixa com 1000 unidades	60cx	R\$ 71,60
27	Envelope, material Kraft, gramatura 80, tipo saco comum, cor branca, tamanho A4	200un	R\$ 52,50
28	Caneta esferográfica, material plástico cristal, ponta aço inoxidável com esfera de tungstênio, tipo escrita media, cor azul, grip em borracha macia, caixa com 12 unidades. Marca de referência: PILOT ou similar ou equivalente ou de melhor qualidade.	06cx	R\$ 267,75
29	Pasta arquivo, material papelão prensado, tipo simples com abas, largura 230, altura 340, lombada estreita, características adicionais com elástico , cores diversas	60un	R\$ 99,00
30	Pasta arquivo, material papelão prensado, tipo simples com abas, largura 230, altura 340, lombada estreita, características adicionais com trilho , cores diversas	60un	R\$ 89,00
31	Livro de ata 50 fls, com margem, folha branca, pautada e numerada, capa dura abertura vertical formato aproximado 216x320mm, gramatura do papel 56g	05un	R\$ 27,49
32	Colchete de fixação, aço latonado nº 12, com 72 unid.	10un	R\$ 87,25
33	Régua milimetrada, plástica transparente 30cm	70un	R\$ 84,00
34	Pilha alcalina, AA, ultra, longa duração, embalagem c/02 unidades. Marca de referência: Duracell, ou equivalente, ou similar ou de melhor qualidade.	20un	R\$ 77,33
35	Pilha alcalina, AAA, ultra, longa duração, embalagem c/04 unidades. Marca de referência: Duracell, ou equivalente, ou similar ou de melhor qualidade.	40un	R\$ 254,00
36	Pasta confeccionada em papel cartão plastificado cor azul claro, grampo trilho em metal ou plástico, medindo 350x230mm, embalagem com 20unid. Marca de referência POLYCART ou similar, ou equivalente ou de melhor qualidade.	400un	R\$ 1.633,33
37	Carimbo automático, auto entintado nº 20, estrutura plástica, borracha retangular, cor preta (gravação conforme descrição).	30un	R\$ 897,00
38	Pasta catalogo, com 50 plásticos, cor preta, com visor, tamanho oficio, 04 colchetes	20un	R\$ 172,50
39	Pasta AZ- Lombo largo, revestida interna e externamente com polipropileno, com espessura não inferior a 3mm, protetor metálico nas bordas da parte inferior, fecho metálico com alavanca de acionamento para abertura auxiliado por mola, fixado por 04 rebites,	40 un	R\$ 434,00



CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA - ES

COMISSÃO PERNENTE DE LICITAÇÃO

	2 argolas, prendedor em material metálico de boa resistência, orifício de manuseio revestido em metal, altamente resistente e durável, com alto padrão de qualidade, com etiqueta dupla face na lombada, facilitando sua organização e identificação visual dos assuntos, medindo 34,5 x 28,5 x 7,3cm.		
40	Recado auto adesivo, pacote com 04 unidades em papel off set, gramatura do papel 75g adesivo acrílico removível e reposicionamento, medindo 50x38mm, bloco com 100 folhas, embalado em filme de polipropileno, validade 24 meses, na cor amarela.	50pct	R\$ 164,17
41	Recado auto adesivo, pacote com 01 unidade em papel off set, adesivo acrílico removível e reposicionamento, medindo 100x75mm, bloco com 100 folhas, embalado em filme de polipropileno, validade 24 meses, na cor amarela.	80un	R\$ 257,33
42	Grampos trançados nº 2 composto de arame de aço níquelado, caixa com 50 unidades	20cx	R\$ 82,00
43	Grampo para grampeador grande nº 23/13mm para 70 a 100 folhas, caixa com 1000 unidades	08cx	R\$ 34,93
44	Toner para impressora HP Laser Jet 1200 series	02un	R\$ 686,80
45	Grampeador, tratamento superficial galvanizado, material metal-Capacidade para 100 folhas, aplicação papel, para grampo nº 23/3	06 un	R\$ 262,20
46	Elástico standart de borracha (látex) nº 18, para uso Geral, cor amarela, pacote com 200 unidades, produzido basicamente de borracha natural. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação e o prazo de validade mínima 11 meses.	20pct	R\$ 148,00
47	Molha dedo 12 – creme ligeiramente perfumado, indicado ao manuseio de papeis, não tóxico.	30un	R\$ 74,00
48	Fita adesiva transparente, filme de BOPP e adesivo de acrílico a base de água, medindo o mínimo de 40mm de largura e 50 m de comprimento, com validade mínima de 1 ano a partir da entrega.	15cx	R\$ 46,75
49	Canetas para retroprojektor, para escrita em transparência e em CD, cor preta, ponta fina e porosa, corpo de plástico, embalagem com data de fabricação e validade;	15un	R\$ 50,25
50	Papel sulfite A3 medindo 297x420mm. Papel alcalino, ideal para uso em impressora laser, copiadoras e jato de tinta. Embalagem com 500 folhas.	02 pct	R\$ 62,55
	TOTAL		R\$ 23.821,79

OBS: A Licitante deverá informar a marca dos itens ofertados.